**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01-GZSM-2016**

**z dnia 12-09-2016r.**

**w ramach rozeznania rynku**

Zamawiający Centrum Psychologiczne „Widnokrąg” Anna Wierzbicka zaprasza do udziału w postępowaniu dotyczącym zakupu i dostawy materiałów szkoleniowych dla uczestników i uczestniczek projektu „Gmino – zaopiekuj się maluchem” (nr umowy POWER.02.01.00-00-0007/16-00) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. ***INFORMACJE OGÓLNE***
2. Zamawiający: Centrum Psychologiczne „Widnokrąg” Anna Wierzbicka
3. Adres Zamawiającego: 00-362 Warszawa, ul. Gałczyńskiego 4 lok. 201
4. Strona www Zamawiającego:
5. Adres poczty elektronicznej: e-mail: www.cpwidnokrag.pl
6. Tel. 789-249-162, fax 22 398-30-64
7. Osoba upoważniona do kontaktów: Anna Wierzbicka, tel. 789-249-162
8. Data upublicznienia oferty: 12-09-2016r.
9. Termin składania ofert: 16-09-2016r. do godz. 12.00
10. Tryb postępowania: Niniejsze postępowanie jest prowadzone w ramach procedury rozeznania rynku, w oparciu o treść niniejszego dokumentu, nie jest ofertą w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. ***OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA***
12. Przedmiotem postępowania jest zakup i dostawa zestawów materiałów szkoleniowych dla 860 uczestników i uczestniczek projektu **„Gmino – zaopiekuj się maluchem”** (nr umowy POWER.02.01.00-00-0007/16-00) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Każdy z 860 zestawów materiałów szkoleniowych składa się z:
	1. pendrive: pojemność min. 8GB, interfejs min. USB 2.0, obudowa aluminiowa, nasadka, otwór na smycz;
	2. długopis: metalowy lub plastikowy, automatyczny lub z wsuwką, kolor tuszu – granat;
	3. notatnik: wielkość min. A5, ilość kartek min. 50, papier 90g, oznakowany w kolorze logotypami Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie w wytycznymi Zamawiającego.
14. Oferowane przedmioty muszą być nowe i muszą spełniać parametry określone w zapytaniu. Użyte w opisie przedmiotu postępowania nazwy wyrobów i elementów, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z określonym producentem lub firmą, nie mają na celu preferowania wyrobu lub materiałów danego producenta lub wskazywać na wyrób, materiał lub element, które powinien posiadać cechy – parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanego w zapytaniu ofertowym.
15. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
	1. dostarczenia i rozładowania na własny koszt przedmiotu zamówienia do biura projektu, 05-220 Zielonka, ul. Poniatowskiego 109;
	2. dostarczenia przedmiotu zamówienia do 31-10-2016r. i protokolarnego ich odbioru przez Zamawiającego.
16. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu postępowania zobowiązany będzie do podania ceny za 1 zestaw z uwzględnieniem wszystkich kosztów w tym podatku VAT. Wynagrodzenie płatne będzie po zrealizowaniu dostawy. Wszystkie koszty związane z przedmiotem postępowania ponosi Wykonawca i powinny one zostać ujęte w ofercie.
17. W ramach postępowania zostaną wybrani Wykonawcy, którzy złożą najkorzystniejszą ofertę. Z wybranymi Wykonawcami zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu postępowania.

***III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzyspełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.
2. Posiadają niezbędny potencjał techniczny oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium „spełnia-nie spełnia” w oparciu o treść oferty złożonej przez Wykonawcę oraz wymaganych załączników. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki podmiotowe Wykonawca spełnił.

Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaje wykluczony z postępowania, zaś jego oferta będzie odrzucona.

1. ***DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU.***
2. Wykonawca powinien przedstawić informację o oferencie (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oraz formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Kserokopię lub wydruk aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wraz z pełnomocnictwem do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z przedstawionego dokumentu rejestrowego.
4. ***SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY***
5. Każdy Wykonawca składa jedną ofertę sporządzoną na załączonym formularzu ofertowym załącznik nr 2,
w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści rozeznania rynku, oferta powinna zostać w pełni wypełniona. Cena podana w ofercie musi być podana w polskich złotych (cyfrowo i słownie), być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena ta będzie obowiązującą przez cały okres trwania umowy.
7. Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczątką imienną) przez osoby upoważnione. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
8. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
9. Wykonawca przed terminem składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
10. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone przez Zamawiającego.
11. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. ***ZŁOŻENIE OFERTY***

Ofertę złożyć należy do dnia 16-09-2016r. do godz. 12.00 (liczy się data doręczenia, a nie nadania lub wysłania):

1. drogą pocztową, pocztą kurierską, osobiście - do biura Centrum Psychologiczne „Widnokrąg” Anna Wierzbicka, 00-362 Warszawa, ul. Gałczyńskiego 4 lok. 201 w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00.
2. drogą elektroniczną (e-mail: centrum@cpwidnokrag.pl), w tytule e-maila należy wpisać „Oferta na materiały szkoleniowe w ramach projektu „Gmino – zaopiekuj się maluchem”
3. faxem na numer 22 398-30-64

Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. ***OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY***
	1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z rozeznaniem rynku.
	2. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
	3. jej treść nie odpowiada treści rozeznania rynku,
	4. nie została przygotowana w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
	5. nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
	6. została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków uprawniających do udziału w postępowaniu,
2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający w toku oceny ofert może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących ich treści.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w treści ofert oczywistych omyłek pisarskich, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. ***KRYTERIA OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW***
6. Oceniając złożone oferty Zamawiający będzie kierował się najkorzystniejszą ofertą Wykonawcy spełniającego warunki określone z zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
8. Ocenie będą podlegały następujące kryteria:
9. Ocenie będą podlegały następujące kryteria: Cena ofertowa – waga 100%

Ocena według wzoru:

C - liczba punktów za cenę:

 Najniższa oferowana Cena brutto

C = ------------------------------------------------------ x 100 %.

 Cena brutto oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie można uzyskać 100 %

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o tej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji. Jeżeli złożona zostanie tylko jedna ważna oferta przewyższająca kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zamówienia.

1. ***INFORMACJA O POSTĘPOWANIU. SPOSÓB PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO
i WYNIKU.***

Informacja o postępowaniu oraz publikacja zapytania ofertowego i wyników postępowania zostały ogłoszone na:

1. stronie internetowej Zamawiającego: www.cpwidnokrag.pl
2. poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w biurze projektu.
3. ***POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE***
4. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający, zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie o udzielenia Zamówienia bez podania przyczyny.
8. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia można uzyskać pod numerem telefonu: 789-249-162 lub mailem: centrum@cpwidnokrag.pl
9. Wszystkie załączniki w wersji elektronicznej dostępne są na stronie www.cpwidnokrag.pl
10. ***ZAŁĄCZNIKI***

Załącznik nr 1 – Informacje o Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Funkcja** | **Podpis** |
| 1 | Monika Kraszewska | Osoba sporządzająca dokumentację |  |
| 2 | Anna Wierzbicka | Osoba prowadząca postępowanie |  |

Warszawa, 12-09-2016r.